



เอกสารที่ต้องใช้ในการยื่นขออนุญาต ก่อสร้าง/เคลื่อนย้ายอาคาร/ตัดแปลงอาคาร
/เปลี่ยนย้ายอาคาร/รื้อถอนอาคาร (กองช่าง)

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

๑. คำร้องขออนุญาตก่อสร้าง (แบบ ข.๑) โดยกรอกข้อความให้ครบถ้วน
๒. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประชาชนของผู้ขออนุญาตพร้อมเซ็นรับรองสำเนาทุกหน้าอย่างละ ๑ ฉบับ
๓. สำเนาโฉนดที่ดินขนาดเท่าตัวจริง จำนวน ๒ ชุด โดยให้เจ้าของที่ดินเซ็นรับรองสำเนาทุกหน้า
๔. สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประชาชนเจ้าของที่ดินเซ็นรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ
๕. หนังสือยินยอมให้ทำการก่อสร้างอาคารในที่ดิน (ในกรณีปลูกสร้างอาคารในที่ดินบุคคลอื่น)
๖. หนังสือมอบอำนาจพร้อมปิดอากรแสตมป์ ๓๐ บาท (ในกรณีที่ผู้ยื่นขออนุญาตมิใช่เจ้าของอาคาร)
๗. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ วิศวกรรมควบคุม (กรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)
๘. หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรม (กรณีเข้าข่ายควบคุมตาม พ.ร.บ. วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม)
๙. รายการคำนวณ ๑ ชุด (กรณีที่เป็นอาคารที่มีลักษณะขนาดอยู่ในประเภทเป็นวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม)
๑๐. สำเนาหรือภาพถ่ายใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม สถาปัตยกรรม
๑๑. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างขีดแนวเขตที่ดิน ใช้ฐานรากร่วม ใช้ผนังร่วม ๑ ฉบับ
๑๒. แบบแปลนรูปแบบต่าง ๆ และผังบริเวณรายการก่อสร้าง จำนวน ๕ ชุด
๑๓. ในกรณีผู้ยื่นขออนุญาตในนาม ห้างหุ้นส่วน หรือ บริษัท ให้ประทับตราห้าง หรือ บริษัทด้วย
๑๔. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อควรจำ

หลังได้รับใบอนุญาตก่อสร้าง

๑. ถ้าผู้ได้รับใบอนุญาตประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ (ตามแบบ ข.๕)
๒. ผู้ได้รับอนุญาตก่อสร้างอาคารประเภทควบคุมการใช้ตามมาตรา ๓๒ จะต้อง ยื่นคำขอใบรับรอง (ตามแบบ ข.๖) เมื่อได้ทำการก่อสร้างเสร็จแล้ว ให้แจ้งเป็นหนังสือเพื่อขอใบรับรอง (ตามแบบ ข.๖) ห้ามมิให้บุคคลใดใช้อาคารก่อนได้รับใบรับรอง
๓. ผู้ได้รับอนุญาตก่อสร้างอาคารจะต้องเก็บแบบแปลนที่ได้รับอนุญาตไว้ในสถานที่ก่อสร้าง จำนวน ๑ ชุด เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ได้ตรวจสอบในขณะที่ก่อสร้าง
๔. ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง จะต้องควบคุมดูแลการก่อสร้างตลอดเวลา
๕. ผู้ได้รับอนุญาตก่อสร้างอาคารจะต้องเก็บ ใบอนุญาตพร้อมแบบแปลนไว้อยู่ในสภาพดีตลอดไป

อัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต

๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ ๒๐ บาท
๒. ใบอนุญาตตัดแปลง ฉบับละ ๑๐ บาท

๓. ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ ๑๐ บาท
๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ ๑๐ บาท
๕. ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้ ฉบับละ ๒๐ บาท
๖. ใบรับรอง ฉบับละ ๑๐ บาท
๗. ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง ฉบับละ ๕ บาท

อัตราค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต

๑. ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ ๒๐ บาท
๒. ใบอนุญาตดัดแปลง ฉบับละ ๑๐ บาท
๓. ใบอนุญาตรื้อถอน ฉบับละ ๑๐ บาท
๔. ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย ฉบับละ ๑๐ บาท

อัตราค่าธรรมเนียมตรวจแบบก่อสร้าง

๑. อาคารสูงไม่เกิน ๒ ชั้น หรือไม่เกิน ๑๒ เมตร ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
๒. อาคารสูงเกิน ๒ ชั้น แต่ไม่เกิน ๓ ชั้น สูงเกิน ๑๒ เมตร ตารางเมตรละ ๒ บาท
๓. อาคารสูงเกิน ๓ ชั้น หรือสูงเกิน ๑๕ เมตรขึ้นไป ตารางเมตรละ ๔ บาท
๔. อาคารประเภทที่มีพื้นรับน้ำหนักเกิน ๕๐๐ กิโลกรัม ต่อตารางเมตร ตารางเมตรละ ๔.๐๐ บาท
๕. พื้นที่ที่ใช้เป็นที่จอดรถ ทางเข้า - ออก ตารางเมตรละ ๐.๕๐ บาท
๖. ป้าย คัดพื้นที่ของป้าย ตารางเมตรละ ๔.๐๐ บาท
๗. อาคารประเภท ซึ่งต้องวัดความยาว (เขื่อน, ทาง, ท่อระบายน้ำ, รั้ว, กำแพง) เมตรละ ๑.๐๐ บาท

ข้อกำหนดในการเขียนแบบ

๑. แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบ แบบแปลน และรายการคำนวณ ต้องเป็นสิ่งพิมพ์ สำเนา ภาพถ่าย หรือเขียนหมึก
๒. มาตรฐาน ขนาด ระยะ น้ำหนัก และหน่วยการคำนวณต่าง ๆ ให้ใช้มาตรฐานตริก
๓. แผนผังบริเวณ ให้ใช้มาตรฐาน ไม่เล็กกว่า ๑ : ๕๐๐
๔. แบบแปลนรายการก่อสร้างอาคาร โดยต้องแสดงรูปต่าง ๆ คือ
 - รูปแปลนพื้นที่ต่าง ๆ มาตรฐาน ไม่เล็กกว่า ๑ : ๑๐๐
 - รูปแปลนโครงหลังคา
 - รูปด้าน จำนวน ๔ รูป (อย่างน้อย ๒ รูป)
 - รูปตัดตามขวาง รูปตัดตามยาว
 - รูปผังฐานราก
 - รูปผังคานรับพื้นที่ต่าง ๆ
 - รูปผังแสดงระบบสุขาภิบาล
 - รูปผังแสดงระบบเครื่องกล
 - รูปผังแสดงระบบการป้องกันอัคคีภัย

- รูปขยายส่วนต่าง ๆ
- รูปขยายฐานราก
- รูปขยายหน้าตัดคานต่าง ๆ
- รูปขยายตอม่อ, เสา, ครีป
- รูปขยายบันได
- รูปขยายห้องน้ำ
- รูปขยายประตู - หน้าต่าง
- รูปขยายบ่อเกรอะ - บ่อซึม
- รูปขยายท่อระบายน้ำ
- รูปขยายบ่อบำบัดน้ำเสีย
- รูปขยายโครงเหล็ก, การติดตั้งต่าง ๆ
- รูปขยายรางระบายน้ำ, บ่อพักน้ำ

หมายเหตุ

๑. รูปแปลน รูปด้าน รูปตัดให้ใช้มาตราส่วนไม่เล็กกว่า ๑ : ๑๐๐
๒. รูปขยายห้องน้ำ ขยายประตู - หน้าต่าง ให้ใช้มาตราส่วน ไม่เล็กกว่า ๑ : ๕๐
๓. รูปขยาย ให้ใช้มาตราส่วนไม่เล็กกว่า ๑ : ๒๕

การบริการเกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้าง/เคลื่อนย้าย/ตัดแปลง/รื้อถอน

- อาคารไม่เกิน ๒ ชั้น ระยะเวลา ดำเนินการ ๔๕ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลาในการแก้ไขเอกสาร)
- อาคารพาณิชย์, อาคารขนาดใหญ่, อาคารประเภทควบคุมการใช้ ระยะเวลาดำเนินการ ๔๕ วันทำการ (ไม่รวมระยะเวลาในการแก้ไขเอกสาร)

สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

ติดต่อกองช่าง ๐๗๕ ๖๘๑๗๕๔ วันและเวลาทำการ