

แผนบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่

คำนำ

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นหนึ่งในเครื่องมือที่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้จัดทำตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๑๔๐๙:๔/๒๒๓ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๙:๖/ ว ๓๖ ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕๖๔ เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรแผนบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือบริหารองค์กรที่มีความสำคัญและนำมาใช้อย่างแพร่หลายในการบริหารจัดการสถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอนและส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กรและเป็นแนวทางในการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อการดำเนินการขององค์กรลดลงจนอยู่ในระดับที่ยอมรับได้และการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้นอีกด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ เพื่อใช้กรอบแนวทางพื้นฐานในการติดตามประเมินผล รวมทั้งการรายงานผลเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงและการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
ธันวาคม ๒๕๖๖

สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน	๑
๑.๒ วิสัยทัศน์	๑
๑.๓ พันธกิจ	๑
บทที่ ๒ หลักการและแนวคิด	๘
๑.๑ ความหมาย	๘
๑.๒ หลักการและเหตุผล	๘
๑.๓ วัตถุประสงค์	๙
๑.๔ ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง	๙
บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๐
๓.๑ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง	
- การวิเคราะห์องค์กร	๑๐
- การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑๐
- การระบุความเสี่ยง	๑๐
- การประเมินความเสี่ยง	๑๑
- การตอบสนองความเสี่ยง	๑๑
- การติดตามและทบทวน	๑๑
- การสื่อสารและการรายงาน	๑๑
๓.๒ การกำหนดประเภทความเสี่ยง	๑๒
๓.๓ หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร	๑๒
๓.๔ กระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้	๑๓
- การระบุความเสี่ยง	๑๓
- การประเมินความเสี่ยง	๑๔
- การจัดการความเสี่ยง	๑๕
- การรายงานและติดตาม	๑๕
- การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง	๑๕
- การทบทวนการบริหารความเสี่ยง	๑๕
บทที่ ๔ แผนบริหารความเสี่ยง	
๔.๑ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้	๑๖
๔.๒ แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (บส.๑)	๑๗
๔.๓ แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (บส.๒)	๒๑
๔.๔ แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (บส.๓)	๒๕
๔.๕ แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (บส.๔)	๒๙
๔.๖ แผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (บส.๕)	๓๕

บทที่ ๑ บทนำ

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน

ด้านกายภาพ

ที่ตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ตั้งอยู่ในพื้นที่ตำบลอ่าวลึกใต้ อำเภออ่าวลึก จังหวัดกระบี่ โดยห่างจากจังหวัดกระบี่ เป็นระยะทางประมาณ ๔๕ กิโลเมตร มีพื้นที่รับผิดชอบประมาณ ๑๐๓.๘ ตารางกิโลเมตร หรือประมาณ ๖๖,๘๗๕ ไร่ ประกอบด้วย ๗ หมู่บ้าน ดังนี้

หมู่ที่ ๑ บ้านห้วยปริศนา, บ้านทับควาย

หมู่ที่ ๒ บ้านอ่าวลึกใต้, บ้านเขววงศ์

หมู่ที่ ๓ บ้านในควน

หมู่ที่ ๔ บ้านเขาพระ

หมู่ที่ ๕ บ้านถ้ำเสือ

หมู่ที่ ๖ บ้านคลองสุข, บ้านบ่อท่อ

หมู่ที่ ๗ บ้านเขาหลัก, บ้านคลองชุด

อาณาเขต

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลคีรีวงค์	อำเภอปลายพระยา
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลแหลมสัก	อำเภออ่าวลึก
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลอ่าวลึกเหนือ	อำเภออ่าวลึก
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลเขาใหญ่	อำเภออ่าวลึก

วิสัยทัศน์ (Vision)

"อ่าวลึกใต้เป็นเมืองน่าอยู่ ประชาชนมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี สังคมมีความมั่นคงและยั่งยืน"

พันธกิจ (Mission)

การพัฒนาท้องถิ่นให้มีความมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน โดยเน้นการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลักษณะภูมิประเทศ

- ความลาดชันจากสภาพพื้นที่ของตำบลอ่าวลึกใต้ จะมีลักษณะพื้นที่ความลาดชันเพียงเล็กน้อย ๒ - ๕ % ในทางตอนล่างขึ้นไปทางตอนเหนือของตำบลคิดเป็น ๔๐ % ของพื้นที่ทั้งหมด
- ที่ราบส่วนใหญ่อยู่ทางตอนกลางทางตอนล่างของตำบลคิดเป็น ๑๕ % ของพื้นที่ทั้งหมด
- ลูกคลื่นตอนต้นตอนล่าง จะอยู่ทางฝั่งตะวันตกและตอนใต้ของตำบล ลาดต่ำ ลงสู่เขตลุ่มชายเลนฝั่งทะเลคิดเป็น ๔๕ % ของพื้นที่ทั้งหมด
- อื่นๆ มีภูเขาเตี้ยและใหญ่ตามแนวเหนือใต้ของตำบล

ลักษณะภูมิอากาศ

ภูมิอากาศส่วนใหญ่เป็นมรสุมในเขตร้อน อุณหภูมิเฉลี่ยประมาณ ๓๓-๓๖ องศาเซลเซียส โดยได้รับลมมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ และลมมรสุมตะวันออกเฉียงเหนือ ทำให้มีฝนตกชุกเกือบตลอดทั้งปี ปริมาณน้ำฝนโดยเฉลี่ย ๒,๒๐๐ มิลลิเมตรต่อปี มีเพียง ๒ ฤดูกาล คือฤดูร้อน เริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม - เดือนเมษายน และฤดูฝน เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม - เดือนธันวาคม

ด้านการเมือง/การปกครอง

โครงสร้างการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ประกอบด้วย สภาองค์การบริหารส่วนตำบลและคณะผู้บริหารท้องถิ่น

๑. สภาองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ในฐานะฝ่ายนิติบัญญัติ มีสมาชิก ๗ คน ประกอบด้วย ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ๑ คน และรองประธานสภา ๑ คน โดยนายอำเภอแต่งตั้งจากสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลตามมติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- พิจารณาให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลต่อนายอำเภอ เพื่อแต่งตั้งเป็นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งสมาชิกสภาเทศบาลองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนตำบล และพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการวิสามัญ เพื่อพิจารณากิจการของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- พิจารณาการตราข้อบัญญัติ เพื่อประกาศใช้เป็นกฎหมายบังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล

- พิจารณาให้ความเห็นชอบอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

- พิจารณาให้ความเห็นชอบการกระทำนอกเขตเทศบาลกับหน่วยงานอื่นๆ

- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

- ควบคุมการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยการตั้งกระทู้ถาม การเปิดอภิปรายและการอนุมัติงบประมาณประจำปี เพื่อให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชน ตามนโยบาย และตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลแล้วให้เป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบกฎหมายและมีประสิทธิภาพ

- วินิจฉัยให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลออกจากการเป็นสมาชิก เนื่องจากมีความประพฤติในทางจะนำความเสื่อมเสียแก่ศักดิ์ศรี ตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือแก่ราชการ โดยมตินี้ต้องมีคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกในตำแหน่ง

- การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรวมทั้งวันเริ่มสมัยประชุม

มีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นหัวหน้าฝ่ายบริหาร และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ๒ คน เลขานุการนายก ๑ คน มีนโยบายการบริหารงานโดยคำนึงถึงฐานะการเงิน การคลัง คำนึงถึงความคุ้มค่าต่อการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักการบริหารจัดการที่ดี และการบริหารแบบมีส่วนร่วม โปร่งใส ตรวจสอบได้ มาใช้ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ก่อให้เกิดประโยชน์ มีความสะดวกและมีความสุขแก่ประชาชนมากที่สุด

ประชากร

จำนวนประชากรและครัวเรือนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

- จำนวนประชากรทั้งหมด ๕,๒๐๐ คน แบ่งเป็น ชาย ๒,๕๔๒ คน หญิง ๒,๖๕๘ คน
- จำนวนครัวเรือนทั้งหมด จำนวน ๒,๒๕๖ ครัวเรือน

สภาพทางสังคม

การศึกษา

ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ มีสถานศึกษา จำนวน ๓ แห่ง ดังนี้

๑. โรงเรียนบ้านห้วยปริศนา หมู่ที่ ๑ (สังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษาจังหวัดกระบี่)
๒. โรงเรียนกานตราช หมู่ที่ ๗ (เอกชน)
๓. โรงเรียนบ้านถ้ำเสือ หมู่ที่ ๕ (สังกัดสำนักงานพื้นที่การศึกษาจังหวัดกระบี่)

การกีฬาและนันทนาการ/พักผ่อนหย่อนใจ

๑. สนามกีฬาบ้านเขาพระ/ลานกีฬา หมู่ที่ ๔
๒. สนามกีฬาโรงเรียนบ้านห้วยปริศนา/ลานกีฬา หมู่ที่ ๑
๓. สนามกีฬาโรงเรียนบ้านถ้ำเสือ/ลานกีฬา หมู่ที่ ๕
๔. สนามกีฬาโรงเรียนบ้านในควน/ลานกีฬา หมู่ที่ ๓
๕. ลานกีฬากองสุข หมู่ที่ ๖
๗. ลานกีฬา/สวนสุขภาพ หมู่ที่ ๗

หน่วยงานราชการหรือหน่วยงานของรัฐ

๑. สำนักงานขนส่งจังหวัดกระบี่ สาขาอ่าวลึก

สาธารณสุข

๑. โรงพยาบาล - แห่ง
๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล - แห่ง
๓. คลินิก - แห่ง
๔. ร้านขายยาแผนปัจจุบัน - แห่ง
๕. ร้านขายยาแผนโบราณ - แห่ง

การไฟฟ้า

การใช้ไฟฟ้าในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ดำเนินการโดยการสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค สาขาอำเภออ่าวลึก ให้บริการครอบคลุมทั่วเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

การสื่อสารและโทรคมนาคม

ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ เขตองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ สามารถรับสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ได้ทุกช่องจากส่วนกลาง คือ ช่อง ๓, ๕, ๗, ๙, สถานีวิทยุโทรทัศน์แห่งประเทศไทย (สทท.)

และทีวีไทย (Thai PBS) และมีสถานีวิทยุชุมชน (ฟ้าใสเรดิโอ) จำนวน ๑ แห่ง เสา – รับส่งสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๓ แห่ง

ระบบเศรษฐกิจ

โครงสร้างทางเศรษฐกิจหลักขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ บางส่วนเป็นพาณิชย์กรรมและการบริการ และอุตสาหกรรม และเกษตรกรรม ตามลำดับ

ด้านอุตสาหกรรม

มีโรงงานอุตสาหกรรม ๔ แห่ง ประกอบด้วยโรงงานผลิตน้ำมันปาล์ม จำนวน ๒ โรง คือโรงงานผลิตน้ำมันปาล์มของบริษัทเอเชียน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน) โรงงานไทยอินดิเกรท ปาล์มออยล์ จำกัด และมีโรงงานผลิตน้ำตาล จำนวน ๑ แห่ง คือ บริษัท กระบี่พารารับเบอร์ จำกัด และโรงงานแปรรูปไม้ยางพารา คือ บริษัท วัสดุเวอร์คควอลิตี้ จำกัด

ด้านพาณิชย์กรรม

มีโรงแรม จำนวน ๒ แห่ง คือ

๑. โรงแรมพีเอ็นเม้าท์เทิร์น รีสอร์ท

๒. โรงแรมเพลินจิต

รีสอร์ท จำนวน ๑ แห่ง คือ

๑. ไพริดา โฮมสเตย์

สถานบริการน้ำมัน/สถานีบรรจุก๊าซ จำนวน ๒ แห่ง คือ

๑. บริษัท พีที ออยล์

๒. บริษัท อ่าวลึกก๊าซ จำกัด

ด้านการคมนาคมขนส่ง

มีเส้นทางคมนาคมที่สำคัญ ดังนี้ ถนนเพชรเกษม, ถนนอ่าวลึก – ปลายพระ, ถนนสายมะรุ่ย – ควนขนมจีน และถนนภายในหมู่บ้าน ได้แก่

บ้านห้วยปริศนา หมู่ที่ ๑

๑. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านห้วยปริศนา

๒. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านห้วย – นาตอเบา

๓. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านทับควาย

บ้านอ่าวลึกใต้ หมู่ที่ ๒

๑. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาวงศ์

๒. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาวงศ์ ซอย ๑

๓. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาวงศ์ ซอย ๒

๔. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาวงศ์ ซอย ๓

๕. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านทางสาย – เขาพระ

บ้านในควน หมู่ที่ ๓

๑. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านในควน

๒. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองขุด

๓. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองขุด ซอย ๑

บ้านเขาพระ หมู่ที่ ๔

๑. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาราง – หนองเต่า

๒. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาพระ – บ้านควน

บ้านถ้ำเสือ หมู่ที่ ๕

๑. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านถ้ำเสือ

๒. ถนนลาดยางสายบ้านถ้ำเสือบ่อท่อ

บ้านคลองสุข หมู่ที่ ๖

๑. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองสุข

๒. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองสุข ซอย ๑

๓. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายท่าหมาก

๔. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายท่าปริง

บ้านเขาหลัก หมู่ที่ ๗

๑. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านคลองขุด – เขาหลัก

๒. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาพระ – เขาหลัก

๓. ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายบ้านเขาหลัก – เพชรเกษม

๔. ถนนลาดยางแอสฟัลติกสายบ้านวิลล่า

ด้านการประปา

องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ มีระบบประปาที่ผลิตน้ำประปาจำหน่ายให้กับประชาชนในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ จำนวน ๒๖ แห่ง โดยแบ่งเป็นระบบประปาแบบแหล่งน้ำผิวดิน จำนวน ๓ แห่ง และระบบประปาแบบบ่อบาดาล จำนวน ๒๓ แห่ง

ด้านการท่องเที่ยว

แหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญในเขตพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ได้แก่ ถ้ำผีหัวโต , ถ้ำลอด, ถ้ำเขาราง ซึ่งเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ที่มีภาพเขียนสีติดกำแพงที่เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายของชาวไทย และชาวต่างชาติ และทางธรรมชาติ ที่มีโขดหิน เกาะแก่ง หินงอกหินย้อยที่สวยงาม

ด้านเกษตรกรรม

พื้นที่ทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ มีพื้นที่ทางการเกษตร จำนวน ๓๕,๐๙๐ ไร่ พืชเศรษฐกิจหลักที่สำคัญได้แก่ยางพารา และปาล์มน้ำมัน

เศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านหรือชุมชน

๑. บ้านห้วยปริศนา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ ตำบลอ่าวลึกใต้ จำนวนประชากรทั้งหมด ๘๐๙ คน แยกเป็นชาย ๓๙๓ คน หญิง ๔๑๖ คน ครีวเรือนทั้งหมด ๓๔๖ ครัวเรือน พื้นที่ทั้งหมด ๔,๖๔๔ ไร่

๒. บ้านอ่าวลึกใต้ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๒ ตำบลอ่าวลึกใต้ จำนวนประชากรทั้งหมด ๕๙๖ คน แยกเป็นชาย ๓๑๑ คน หญิง ๒๘๕ คน ครั้วเรือนทั้งหมด ๒๘๐ ครั้วเรือน พื้นที่ทั้งหมด ๘,๖๖๔ ไร่

๓. บ้านในควน ตั้งอยู่หมู่ที่ ๓ ตำบลอ่าวลึกใต้ จำนวนประชากรทั้งหมด ๗๓๗ คน แยกเป็นชาย ๓๕๔ คน หญิง ๓๘๓ คน ครั้วเรือนทั้งหมด ๒๒๕ ครั้วเรือน พื้นที่ทั้งหมด ๖,๑๗๔ ไร่

๔. บ้านเขาพระ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๔ ตำบลอ่าวลึกใต้ จำนวนประชากรทั้งหมด ๖๓๙ คน แยกเป็นชาย ๓๑๑ คน หญิง ๓๒๘ คน ครั้วเรือนทั้งหมด ๒๕๐ ครั้วเรือน พื้นที่ทั้งหมด ๔,๑๒๓ ไร่

๕. บ้านถ้ำเสือ ตั้งอยู่หมู่ที่ ๕ ตำบลอ่าวลึกใต้ จำนวนประชากรทั้งหมด ๖๙๑ คน แยกเป็นชาย ๓๔๒ คน หญิง ๓๔๙ คน ครั้วเรือนทั้งหมด ๒๗๕ ครั้วเรือน พื้นที่ทั้งหมด - ไร่

๖. บ้านคลองสุข ตั้งอยู่หมู่ที่ ๖ ตำบลอ่าวลึกใต้ จำนวนประชากรทั้งหมด ๙๙๙ คน แยกเป็นชาย ๔๘๗ คน หญิง ๕๑๒ คน ครั้วเรือนทั้งหมด ๓๖๐ ครั้วเรือน พื้นที่ทั้งหมด ๘,๘๘๘ ไร่

๗. บ้านเขาหลัก ตั้งอยู่หมู่ที่ ๗ ตำบลอ่าวลึกใต้ จำนวนประชากรทั้งหมด ๗๒๙ คน แยกเป็นชาย ๓๔๔ คน หญิง ๓๘๕ คน ครั้วเรือนทั้งหมด ๕๒๐ ครั้วเรือน พื้นที่ทั้งหมด ๒,๕๙๗ ไร่

ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร และแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

แหล่งน้ำที่ใช้ในการเกษตร และแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค) ของทั้ง ๗ หมู่บ้าน ดังนี้

๑. บ้านห้วยปริศนา แหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค) มักจะขาดแคลนโดยเฉพาะในช่วงฤดูแล้ง จะประสบปัญหาขาดแคลนน้ำ เพื่ออุปโภค บริโภค เนื่องจากสระเก็บน้ำที่ใช้ผลิตน้ำประปา แห่งขาดใช้การไม่ได้ ซึ่งอบต.อ่าวลึกใต้ จะแก้ปัญหาโดยการแจกจ่ายน้ำช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง และขุดเจาะบ่อบาดาล

๒. บ้านอ่าวลึกใต้ แหล่งน้ำที่ใช้ในการเกษตร และแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค) มีความเพียงพอกับความต้องการของประชาชน

๓. บ้านในควน แหล่งน้ำที่ใช้ในการเกษตร และแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค) มีความเพียงพอกับความต้องการของประชาชน

๔. บ้านเขาพระ แหล่งน้ำที่ใช้ในการเกษตร และแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค) มีความเพียงพอกับความต้องการของประชาชน

๕. บ้านถ้ำเสือ แหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค) มักจะขาดแคลนโดยเฉพาะในช่วงฤดูแล้ง จะประสบปัญหาขาดแคลนน้ำ เพื่ออุปโภค บริโภค เนื่องจากสระเก็บน้ำที่ใช้ผลิตน้ำประปา แห่งขาด

ใช้การไม่ได้ ซึ่งอบต.อ่าวลึกใต้ จะแก้ปัญหาโดยการแจกจ่ายน้ำช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง และขุดเจาะบ่อบาดาล ,ขุดลอกสระเก็บกักน้ำ

๖. บ้านคลองสุข แหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค) มักจะขาดแคลนโดยเฉพาะในช่วงฤดูแล้ง จะประสบปัญหาขาดแคลนน้ำ เพื่ออุปโภค บริโภค เนื่องจากสระเก็บน้ำที่ใช้ผลิตน้ำประปา แห่งขาด

ใช้การไม่ได้ ซึ่งอบต.อ่าวลึกใต้ จะแก้ปัญหาโดยการแจกจ่ายน้ำช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง และชุดเจาะบ่อบาดาล , ขุดลอกสระเก็บกักน้ำ

๗. บ้านเขาหลัก แหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค) มักจะขาดแคลนโดยเฉพาะ ในช่วงฤดูแล้ง จะประสบปัญหาขาดแคลนน้ำ เพื่ออุปโภค บริโภค เนื่องจากสระเก็บน้ำที่ใช้ผลิตน้ำประปา แห่งขาด ใช้การไม่ได้ ซึ่งอบต.อ่าวลึกใต้ จะแก้ปัญหาโดยการแจกจ่ายน้ำช่วยเหลือผู้ประสบภัยแล้ง และชุดเจาะบ่อบาดาล , ขุดลอกสระเก็บกักน้ำ

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ มุ่งเน้นการสร้างอ่าวลึกใต้ให้น่าอยู่ โดยมีแนวทางการพัฒนาที่สำคัญคือ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐานและเพียงพอ การอนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น ยุทธศาสตร์หลักของ อบต. อ่าวลึกใต้ สรุปได้ดังนี้

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน: มุ่งเน้นการสร้างและปรับปรุงถนนหนทาง ระบบประปา ไฟฟ้า และระบบ สาธารณูปโภคอื่นๆ ให้ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

การอนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม: ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติที่ มีอยู่ เช่น ป่าไม้ แหล่งน้ำ และชายฝั่งทะเล รวมถึงการส่งเสริมการจัดการขยะและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม

การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน: เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจและร่วมกัน พัฒนาตำบล ทั้งในด้านการวางแผน การดำเนินงาน และการติดตามประเมินผล

การส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ: สนับสนุนและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เช่น การเกษตร การ ประมง การท่องเที่ยว และการค้าขาย เพื่อสร้างรายได้และยกระดับคุณภาพชีวิต

การส่งเสริมคุณภาพชีวิต: มุ่งเน้นการพัฒนาด้านการศึกษา สาธารณสุข การกีฬา และวัฒนธรรม เพื่อให้ประชาชน มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

ยุทธศาสตร์เหล่านี้เป็นแนวทางในการพัฒนา อบต. อ่าวลึกใต้ ให้เป็นชุมชนที่น่าอยู่ มีความ เข้มแข็ง และยั่งยืน

บทที่ ๒ หลักการและแนวคิด

ความหมาย

"ความเสี่ยง" หมายความว่า ความเป็นไปได้ของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน

"การบริหารจัดการความเสี่ยง" หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานรวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไว้

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ จึงได้จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงขึ้นสำหรับใช้เป็นแนวทางในการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดเหตุที่จะทำให้เกิดความเสียหายให้ระดับความเสี่ยงอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อให้ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือเกิดจากการปฏิบัติงานขององค์กรและความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียโดยเนื้อแท้

การกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และการตัดสินใจ

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารในการกำหนดยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ขององค์กร เพื่อให้หน่วยงานมั่นใจว่ายุทธศาสตร์/กลยุทธ์ขององค์กรสอดคล้องกับพันธกิจตามกฎหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์อาจหมายถึงแผนปฏิบัติราชการระยะยาว แผนปฏิบัติราชการระยะปานกลาง หรือแผนปฏิบัติราชการประจำปีของหน่วยงาน

หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยงถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารองค์การอย่างมีธรรมาภิบาล โดยปัจจัยหลักของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ประสบความสำเร็จ เกิดจากการความมุ่งมั่นของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้กำกับดูแล

หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย

๑. กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นพื้นฐานของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดีเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นเครื่องมือช่วยหน่วยงานในการกำหนดแผนระดับองค์กร (Strategic Plans) และการกำหนดวัตถุประสงค์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการตัดสินใจของผู้บริหารอยู่บนพื้นฐานข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ ส่งผลให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์หลักขององค์กรและเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถของหน่วยงาน

๒. กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง (Routine Processes)

ของการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้องค์กรสามารถปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. ลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงหรือความไม่แน่นอนที่จะส่งผลกระทบในด้านต่าง ๆ ขององค์กร
๓. เพื่อให้มีการปฏิบัติตาม กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกได้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ
๔. เพื่อให้เกิดภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือ ในการปฏิบัติงานขององค์กรและความไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียโดยแท้จริง

ประโยชน์ของการบริหารความเสี่ยง

๑. การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่สำคัญของผู้บริหารในการบริหารงานและตัดสินใจในด้านต่าง ๆ
๒. การบริหารความเสี่ยงจะทำให้บุคลากรในองค์กร มีความเข้าใจถึงเป้าหมายและภารกิจหลักขององค์กร
๓. ช่วยให้การตัดสินใจในระดับการปฏิบัติงานขององค์กรเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร

การบริหารจัดการความเสี่ยงแบบบูรณาการ ควรมีลักษณะดังนี้

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องมีการบริหารจัดการในภาพรวมมากกว่าแยกเดี่ยว เนื่องจากความเสี่ยงของกิจกรรมหนึ่งอาจมีผลกระทบต่อความเสี่ยงของกิจกรรมอื่น ๆ เช่น ความเสี่ยงของความล่าช้าในระบบการขนส่ง วัตถุดิบไม่เพียงพอกระทบต่อกิจกรรมการผลิต อาจมีผลกระทบด้านการส่งมอบสินค้าค่าปรับที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงชื่อเสียงขององค์กร เป็นต้น
๒. การบริหารความเสี่ยงควรผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กร รวมถึงกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ และกระบวนการประเมินผล

การมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

หน่วยงานควรมีการกำหนดอำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบในเรื่องของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างชัดเจนและเหมาะสม ประกอบด้วยเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owners) ซึ่งรับผิดชอบในการติดตามการรายงาน หรือการส่งสัญญาณความเสี่ยง ผู้รับผิดชอบในการตัดสินใจในกรณีที่มีความเสี่ยงเกิดขึ้นในระดับที่กำหนดไว้และผู้มีหน้าที่ในการควบคุม กำกับติดตามให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

การตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสีย

การบริหารจัดการความเสี่ยง นอกจากจะคำนึงถึงถึงวัตถุประสงค์ขององค์กรเป็นหลักแล้ว ผู้บริหารต้องคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้วย โดยเฉพาะความคาดหวังของผู้รับบริการ หรือความคาดหวังของประชาชนที่มีต่อองค์กร รวมถึงผลกระทบที่มีต่อสังคม เศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อม

บทที่ ๓ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง

กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่เป็นวงจรต่อเนื่อง ประกอบด้วย

๑. การวิเคราะห์องค์กร
๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. การระบุความเสี่ยง
๔. การประเมินความเสี่ยง
๕. การตอบสนองความเสี่ยง
๖. การติดตามและทบทวน
๗. การสื่อสารและการรายงาน

๑. การวิเคราะห์องค์กร

ในการวิเคราะห์องค์กร ต้องวิเคราะห์ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กรหน่วยงานอาจเลือกใช้เครื่องมือการวิเคราะห์องค์กร เช่น

๑. SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค
๒. PESTLE Analysis เป็นการวิเคราะห์ด้านการเมือง (Political) ด้านเศรษฐกิจ (Economic) ด้านสังคม (Social) ด้านเทคโนโลยี (Technological) ด้านกฎหมาย (Legal) และด้านสภาพแวดล้อม (Environmental)

๒. การกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง

ผู้บริหารเป็นผู้กำหนดนโยบายจัดการความเสี่ยง และผู้กำกับดูแลเป็นผู้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว โดยนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจระบุถึงวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการความเสี่ยง บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของการบริหารจัดการความเสี่ยง และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Risk Appetite) หมายถึง ระดับความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรที่หน่วยงานยอมรับ เพื่อดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร การระบุความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กรเป็นการแสดงเจตนาของผู้บริหาร และผู้กำกับดูแลในการดำเนินงานขององค์กร การกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ควรคำนึงถึงศักยภาพขององค์กรในเรื่องการจัดการความเสี่ยงโดยศักยภาพในการจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Risk Capacity) ขึ้นอยู่กับงบประมาณ บุคลากร และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

๓. การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง คือ การระบุเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของหน่วยงานทั้งในด้านบวกและด้านลบ ในการระบุความเสี่ยงหน่วยงานอาจทำรายชื่อความเสี่ยงทั้งหมด โดยรายชื่อความเสี่ยงต้องมีการปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน การระบุความเสี่ยงหน่วยงานควรระบุข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยง ดังนี้

- ก เหตุการณ์ความเสี่ยง
- ข สาเหตุของความเสี่ยง หรือตัวผลักดันความเสี่ยง โดยการวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่แท้จริงของความเสี่ยง
- ค ผลกระทบทั้งด้านลบและ/หรือด้านบวก

หน่วยงานอาจจัดกลุ่มความเสี่ยงที่มีลักษณะหรือมีผลกระทบที่เหมือนกันไว้ในประเภทความเสี่ยงเดียวกัน เพื่อให้การพิจารณาและการบริหารจัดการความเสี่ยงประเภทเดียวกันมีมุมมองในภาพรวมชัดเจนมากขึ้น

๔. การประเมินความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยง หน่วยงานอาจให้คะแนนความเสี่ยงตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านต่าง ๆ เช่น ด้านโอกาส ด้านผลกระทบ รวมถึงด้านความสามารถขององค์กรในการจัดการความเสี่ยง และด้านลักษณะของความเสี่ยง โดยช่วงคะแนนอาจกำหนดเป็น ๓ หรือ ๕ ช่วง คะแนน

๒. การให้คะแนนความเสี่ยง วิธีการให้คะแนนความเสี่ยง เช่น การสัมภาษณ์ การทำแบบสำรวจการประชุมเชิงปฏิบัติการระหว่างหน่วยงานภายใน การทำ Benchmarking การวิเคราะห์สถานการณ์ (Scenario Analysis) ทั้งนี้ การให้คะแนนความเสี่ยงของแต่ละกองงาน (Silo Thinking) เพียงวิธีเดียวอาจทำให้การให้คะแนนความเสี่ยงมีความคลาดเคลื่อนได้

๓. การพิจารณาความเสี่ยงในภาพรวม เมื่อหน่วยงานประเมินความเสี่ยงในแต่ละความเสี่ยงที่มีต่อวัตถุประสงค์ของกิจกรรมแล้ว หน่วยงานต้องพิจารณาผลกระทบของความเสี่ยงที่มีต่อวัตถุประสงค์ในระดับกลุ่ม และผลกระทบที่มีต่อหน่วยงานในภาพรวม เช่น ผลกระทบต่อความเสี่ยงที่มีต่อกิจกรรมอาจมีน้อย แต่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ระดับกอง หรือความเสี่ยง ๒ ความเสี่ยงที่ไม่มีผลกระทบต่อกิจกรรมอาจมีผลกระทบต่อหน่วยงานในภาพรวม เป็นต้น

๔. การจัดลำดับความเสี่ยง เมื่อหน่วยงานพิจารณาให้คะแนนความเสี่ยงแล้ว หน่วยงานต้องจัดลำดับความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การพิจารณาจัดสรรทรัพยากรในการตอบสนองความเสี่ยง หน่วยงานอาจใช้คะแนนความเสี่ยง (โอกาส x ผลกระทบ) ในการจัดลำดับความเสี่ยง โดยความเสี่ยงที่เท่ากับอาจพิจารณาประกอบ เช่น ความสามารถของหน่วยงานในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านนั้น ๆ หรือความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อหน่วยงาน เป็นต้น

๕. ตอบสนองความเสี่ยง

ตอบสนองความเสี่ยง คือ กระบวนการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการจัดการที่อาจจะเกิดขึ้น โดยผู้บริหารควรพิจารณาประเด็นดังต่อไปนี้ในการตัดสินใจเลือกวิธีการตอบสนองความเสี่ยงเพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน

๖. การติดตามและทบทวน

การติดตามและทบทวนเป็นกระบวนการที่ให้ความเชื่อมั่นว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่คงมีประสิทธิภาพ เนื่องจากความเสี่ยงเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นและเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ดังนั้นการติดตามและทบทวน เป็นกระบวนการที่เกิดขึ้นสม่ำเสมอสามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องหรือเป็นระยะซึ่งควรดำเนินการในทุกกระบวนการของการบริหารจัดการความเสี่ยง การติดตามและทบทวนอาจนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงของแผนการปฏิบัติงานขององค์กร การเปลี่ยนแปลงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงการพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยง

๗. การสื่อสารและการรายงาน

การสื่อสารเป็นการสร้างความตระหนัก ความเข้าใจ และการมีส่วนร่วมของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การสื่อสารเป็นการให้และรับข้อมูล (Two - way Communication) หน่วยงานควรมีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก โดยการสื่อสารภายในต้องเป็นการสื่อสารแบบจากผู้บริหารไปยังผู้ใต้บังคับบัญชา (Top Down) จากผู้ใต้บังคับบัญชาไปยังผู้บริหาร (Bottom Up)

การกำหนดประเภทความเสี่ยง (Risk Categories)

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategy Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ที่ไม่เหมาะสม หรือความเสี่ยงเกิดจากการนำกลยุทธ์ไปใช้ไม่ถูกต้อง

๒. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) คือ ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านการเงิน เช่น ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการรับเงินไม่ถูกต้อง ความเสี่ยงในการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเงินการคลัง เป็นต้น

๓. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิผล

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Legal Risks) คือ ความเสี่ยงที่หน่วยงานไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ ประกาศ มติคณะรัฐมนตรี รวมถึงกฎ/นโยบาย/คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

๕. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Risks) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

๖. ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือขององค์กร (Reputational Risks) คือ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความเชื่อมั่น และความน่าเชื่อถือขององค์กร

กรอบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO : ERM (Enterprise Risk Management)

๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)
๒. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
๓. การระบุเหตุการณ์ที่เสี่ยง (Event Identification)
๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
๕. การตอบสนองต่อความเสี่ยง (Risk Response)
๖. กิจกรรมควบคุม (Control Activities)
๗. การสื่อสารและระบบสารสนเทศ (Information & Communication)
๘. การติดตามประเมินผล (Monitoring)

เครื่องมือนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์

๑. ด้านกลยุทธ์ STRATEGY RISKS
๒. ด้านการดำเนินงาน OPERATIONAL RISK
๓. ด้านรายงาน REPORT RISKS
๔. ด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อกำหนด COMPLIANCE RISK

การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องดำเนินการแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร ควรมีลักษณะดังนี้

๑. การบริหารจัดการความเสี่ยง ต้องมีการบริหารจัดการในภาพรวมมากกว่าแยกเดี่ยว เนื่องจากความเสี่ยงของกิจกรรมหนึ่งอาจมีผลกระทบต่อความเสี่ยงของกิจกรรมอื่น ๆ เช่น ความเสี่ยงความล่าช้าในระบบการขนส่งวัตถุดิบ ไม่เพียงกระทบต่อกิจกรรมการผลิตอาจมีผลด้านการส่งมอบสินค้าค่าปรับที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงชื่อเสียงองค์กร เป็นต้น

๒. การบริหารความเสี่ยง ควรผนวกเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานขององค์กรรวมถึงกระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ และกระบวนการประเมินผล

๓. การบริหารจัดการความเสี่ยงต้องช่วยสนับสนุนกระบวนการตัดสินใจในทุกะดับขององค์กร หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและผู้บริหารระดับสูงมีหน้าที่โดยตรงในการสร้างระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ประกอบด้วยการสร้างสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมองค์กร และระบบการบริหารบุคคลที่เหมาะสม การจัดสรรทรัพยากรที่เพียงพอในการบริหารจัดการความเสี่ยง การดำเนินงานตามกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ การรายงานและการสื่อสาร เป็นต้น

ผู้กำกับดูแล (ถ้ามี) อาจตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง (หรืออนุกรรมการ หรือคณะที่ปรึกษา) ขึ้น ซึ่งประกอบด้วยผู้มีทักษะประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น หน่วยงานที่มีการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลักในการดำเนินงานอาจจำเป็นต้องมีผู้เชี่ยวชาญอิสระในการกำกับ หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอ และความเหมาะสมของการบริหารจัดการความเสี่ยงในเรื่องความเสี่ยงทางไซเบอร์ของหัวหน้าหน่วยของรัฐและผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น

กระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

๑.การระบุความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่คณะทำงานบริหารความเสี่ยงระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอก ปัจจัยเหล่านี้มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมาย หรือผลการปฏิบัติงานระดับองค์กรในการระบุปัจจัยเสี่ยงต้องพิจารณาว่าเหตุการณ์ใดหรือกิจกรรมใดที่อาจเกิดความผิดพลาด ทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนด

๒.การประเมินความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยงเป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานขององค์กร

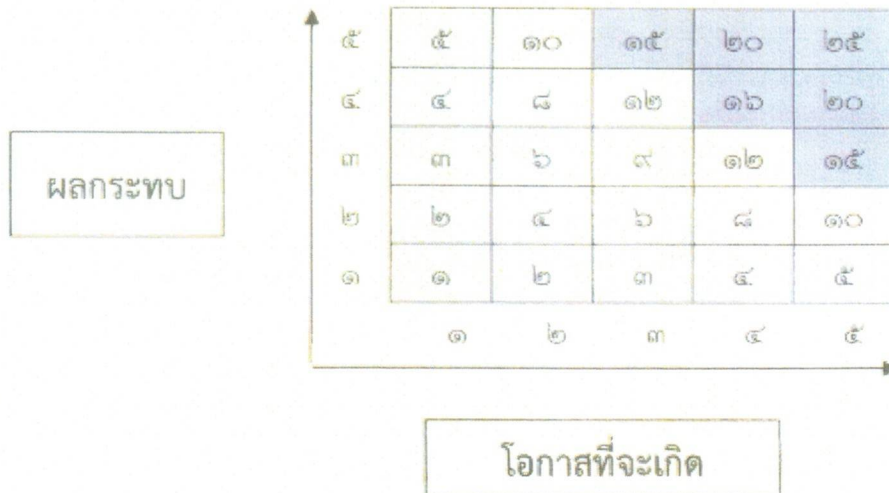
๒.๑ การกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐาน เป็นการกำหนดเกณฑ์ที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง ระดับความรุนแรงของผลกระทบ และระดับของความเสี่ยง

หลักเกณฑ์การให้คะแนนโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบ

ประเด็นที่พิจารณา	ระดับคะแนน				
	๑ = ต่ำมาก	๒ = ต่ำ	๓ = ปานกลาง	๔ = สูง	๕ = สูงมาก
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง					
ความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ หรือข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานเฉลี่ย ครั้ง/ปี	๑ ครั้ง/ปี	๒ ครั้ง/ปี	๓ ครั้ง/ปี	๔ ครั้ง/ปี	๕ ครั้ง/ปี
โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์	ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
ความรุนแรงผลกระทบ					
มูลค่าความเสียหาย	< ๑ หมื่นบาท	๑ - ๕ หมื่นบาท	๕ หมื่นบาท - ๒ แสนบาท	๒ แสนบาท - ๑ ล้านบาท	> ๑ ล้านบาท
ผลกระทบต่อภาพลักษณ์/การดำเนินงานของหน่วยงาน	ต่ำมาก	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก

ระดับของความเสียหาย จะพิจารณาจากความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและผลกระทบของความเสียหาย ต่อองค์กร ว่าจะก่อให้เกิดความเสียหายระดับใด ได้กำหนดเกณฑ์ไว้ ๔ ระดับ คือ คือ สูงมาก สูง ปานกลาง และต่ำ

แผนภูมิความเสี่ยง



๒.๒ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสียหาย เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสียหาย ๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบจากความเสียหาย เพื่อให้เห็นถึงระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกัน

๒.๓ การวิเคราะห์ความเสี่ยง การนำผลที่ได้จากการพิจารณาโอกาส/ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสียหายและความรุนแรงของผลกระทบมาพิจารณาความสัมพันธ์ว่าจะก่อให้เกิดระดับความเสี่ยงในระดับใด ระดับความเสี่ยงสามารถแสดงเป็นแผนภูมิความเสี่ยง แบ่งเป็น ๔ ส่วน ดังนี้

๑) ระดับความเสี่ยงต่ำ คะแนนระดับความเสี่ยง ๑ - ๕ คะแนน โดยทั่วไปความเสี่ยงในระดับนี้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน

๒) ระดับความเสี่ยงปานกลาง คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๑ - ๑๖ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงนั้นลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๓) ระดับความเสี่ยงสูง คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๑ - ๑๖ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงนั้นลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔) ระดับความเสี่ยงสูงมาก คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๗ - ๒๕ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยงและประเมินซ้ำ หรืออาจต้องถ่ายโอนความเสี่ยง

๓. การจัดการความเสี่ยง

เป็นการกำหนดแนวทางในการจัดการสนองความเสี่ยง ซึ่งวิธีการจัดการความเสี่ยงต้องมีการลดระดับของผลกระทบที่จะเกิดขึ้นแบบคุ่มค่า วิธีการจัดการความเสี่ยงมี ๔ แนวทางหลัก ดังนี้

๑) การยอมรับ หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใด ๆ

๒) การลดหรือควบคุมความเสี่ยง หมายถึง การลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือลดความเสียหาย

โดยการจัดระบบการควบคุม หรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม

๓) การหยุดหรือหลีกเลี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้และต้องจัดให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเงื่อนไขการดำเนินงาน เช่น การหยุดหรือยกเลิกการดำเนินงาน หรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น

๔) การถ่ายโอนความเสี่ยง หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้ อาทิ การทำประกันภัย/ประกันทรัพย์สินกับบริษัทประกัน การจ้างบุคคลภายนอก หรือการจ้างบริษัทภายนอกมาจัดการในงานบางอย่างแทน เช่น แม่บ้านทำความสะอาด เป็นต้น

๔. การรายงานและติดตาม

การรายงานและติดตามผล เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้มีการดำเนินงานไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยมีเป้าหมายการติดตามผล คือ เป็นการประเมินคุณภาพความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยงรวมถึงติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้วว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่ กระบวนการสอบทานอาจกำหนดข้อมูลที่ต้องติดตาม พร้อมทั้งกำหนดความถี่ในการติดตามผล ซึ่งการติดตามผลได้ ๒ แบบ คือ การติดตามผลเป็นรายครั้ง เช่น ทุก ๓ เดือน ๖ เดือนและการติดตามผลในระหว่างการทำงาน เป็นการติดตามที่รวมอยู่ในการดำเนินงานต่าง ๆ ตามปกติ

๕. การประเมินผลการบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง จะต้องสรุปรายงานผลและประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ มีการจัดการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มาตรการควบคุมความเสี่ยงสามารถควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จริง และให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ทั้งนี้้องค์กรต้องจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเป็นวัฒนธรรมในองค์กร

๖. การทบทวนการบริหารความเสี่ยง

การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง เป็นการทบทวนแนวทางการบริหารความเสี่ยงในทุกชั้นตอนเพื่อเป็นการปรับปรุงและพัฒนาแผนในการบริหารความเสี่ยงให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริง

บทที่ ๔ แผนบริหารความเสี่ยง

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนดมาตรการหรือแนวทางในการจัดการ และลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ประกอบด้วยผู้มีตำแหน่งดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้	เป็นประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๕. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑. จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง
๒. ติดตามและประเมินผลของการบริหารจัดการความเสี่ยง
๓. รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อหัวหน้าหน่วยงานอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๔. พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อบท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๑	ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาด้าน การศึกษา	โครงการแข่งขันกีฬาสี องค์การบริหารส่วนตำบล อ่าวลึกใต้ ด้านภัย ยาเสพติด	๒๐๐,๐๐๐	เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็ก เยาวชนและ ประชาชนสนใจออกกำลังกายและเล่นกีฬา รู้จักใช้ เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด	ร้อยละของผู้เข้าร่วม พอใจของผู้เข้าร่วม โครงการไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	๑,๐๐๐
๒	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ พัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	โครงการฝึกอบรมทวนชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำอบท.	๑๐๐,๐๐๐	๑.เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคนที่ ปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงาน และจิตอาสาภัยพิบัติ ประชาชนมีความรู้และทักษะในการอพยพและระงับ อัคคีภัย โดยปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ๒. เพื่อป้องกันการสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน	ร้อยละของผู้เข้าร่วม ไม่น้อยกว่า ๘๐ % มี ความรู้ในการอพยพ และระงับสาธารณ ภัย	๓๕

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๓	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	การจัดทำใบผ่านรายการ ตั้งหนี้ (AP) ในระบบ (E- LAAS)	-	(๑) การจัดทำผ่านรายการการตั้งหนี้(AP) ในระบบ (E- LAAS) สามารถตั้งหนี้ได้ในวันส่งมอบงานหรือวัน ตรวจรับงาน (๒) เพื่อให้สามารถตรวจรับพัสดุและการเบิกจ่าย ถูกต้องรวดเร็วเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงินการเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การ เก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖	สามารถเบิกจ่ายเงิน ให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ได้ภายในกำหนด ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการ ฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการ ตรวจเงิน ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖	ใบผ่านรายการตั้ง หนี้ (AP) มี ความถูกต้อง ครบถ้วน

ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๔	ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์สาธารณสุข แนวทางการจัด สวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	โครงการส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ สตรี ผู้มีรายได้น้อย	๗๐,๐๐๐	เพื่อสร้างทักษะด้านอาชีพและสร้างโอกาสการมีงานทำ ของผู้สูงอายุ สตรี และผู้มีรายได้น้อย	ผู้เข้าร่วมมีความเข้าใจไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ฝึกอบรมให้กลุ่มเป้าหมายในด้านทักษะอาชีพ ในลักษณะบรรยาย/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ ทำให้ผู้ผ่านการอบรมสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้
๕	ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านสาธารณสุข	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๖,๖๐๐,๐๐๐	เพื่อให้ผู้สูงอายุมีเงินช่วยเหลือขั้นพื้นฐานในการดำรงชีพ	ผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพ จำนวน ๕๕๔ ราย ได้รับเบี้ยเพื่อใช้จ่ายในการดำรงชีพ	จ่ายเบี้ยยังชีพให้ผู้สูงอายุตามหลักเกณฑ์ถูกต้องครบถ้วน ร้อยละร้อย

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
 กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ งบประมา ณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
๖	การพัฒนาตำบล การเมืองการบริหาร	โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ การขาดแคลน ข้าราชการ	-	๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานตามภารกิจ ต่าง ๆ ของกองช่าง โดยเฉพาะงาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มี ความถูกต้อง เป็นไปตามสัญญาจ้าง และระเบียบกฎหมาย ๒. ลดความเครียด ความเหนื่อยล้า และความเสี่ยงของข้าราชการ ซึ่งมี จำนวนน้อยที่จะต้องปฏิบัติงานหนัก	๑. สามารถดำเนินการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการสายปฏิบัติ ตำแหน่ง นาย ช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา และ บรรจุแต่งตั้งข้าราชการสาย ปฏิบัติ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	การดำเนินการโครงการ ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน ต่าง ๆ เป็นไปตามสัญญา จ้างและระเบียบกฎหมาย

ลงชื่อ 
 (นายวิชาส คำมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
 วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
 การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๑	โครงการแข่งขัน กีฬาส่งเสริม การท่องเที่ยว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุน ให้เด็ก เยาวชนและประชาชน สนใจออกกำลังกายและเล่น กีฬา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็น ประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด	สำนักปลัด	งบประมาณที่จัดไว้ไม่ เพียงพอต่อการ ดำเนินการ	ความเสี่ยงด้าน งบประมาณ	๓	๓	๙	การลดโอกาสของ ความเสี่ยง
๒	โครงการฝึก ทบทวนชุด ปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำปีงบประมาณ	๑. เพื่อให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกคนที่ปฏิบัติ งานอยู่ในสำนักงาน และจิต อาสาภัยพิบัติ ประชาชนมี ความรู้และทักษะในการ อพยพและระงับอัคคีภัย โดย ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง ๒. เพื่อป้องกันการสูญเสียชีวิต และทรัพย์สิน	สำนักปลัด	จิตอาสาภัยพิบัติไม่มี เวลาว่างเพียงพอที่จะ เข้าร่วมการฝึกอบรม ตามโครงการครบ หลักสูตร	ความเสี่ยงด้าน การดำเนินงาน	๓	๓	๙	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง เนื่องจากความ เสี่ยงอยู่ในระดับที่ ยอมรับได้

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๓	การจัดทำใบผ่าน รายการตั้งหนี้(AP) ในระบบ (E-LAAS	๑. การจัดทำผ่านรายการตั้ง หนี้ (AP) ในระบบ (E-LAAS) สามารถตั้งหนี้ได้ใน วันส่งมอบงานหรือวันตรวจรับ งาน ๒. เพื่อให้สามารถตรวจรับพัสดุ และการเบิกจ่ายถูกต้องรวดเร็ว เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ รับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การ ฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและ การตรวจเงินขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	กองคลัง	๑. ส่วนราชการ ในสังกัดส่ง เอกสารการตรวจ รับพัสดุให้ เจ้าหน้าที่ล่าช้า	ความเสี่ยงด้าน การดำเนินการ	๓	๓	๙	๑.ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง ๒.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองของความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนน ระดับความ เสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๔	โครงการ ส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ สตรี ผู้ มีรายได้น้อย	เพื่อสร้างทักษะด้าน อาชีพและสร้างโอกาส การมีงานทำ ของ ผู้สูงอายุ สตรี และผู้มี รายได้น้อย	กอง สวัสดิการ สังคม	ผู้เข้าร่วมอบรมไม่มีเวลามาก พอที่จะเข้าร่วมโครงการได้ตลอด ทั้งโครงการ	ความเสี่ยง ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความเสี่ยงโดย ไม่ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง เนื่องจาก ความเสี่ยงอยู่ในระดับ ที่ยอมรับได้
๕	เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	เพื่อให้ผู้สูงอายุมีเงิน ช่วยเหลือขั้นพื้นฐานใน การดำรงชีพ	กอง สวัสดิการ สังคม	ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอายุ ย้ายออกนอกเขต อปท. ภายใน จังหวัด ทำให้ระบบสารสนเทศ เบี้ยยังชีพไม่สามารถตรวจสอบได้ ทำให้การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพไม่ เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ความเสี่ยง ด้านการเงิน	๓	๓	๙	การลดโอกาสของ ความเสี่ยง

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
๖	การขาด แคลน ข้าราชการ สายงาน ปฏิบัติ	๑.เพื่อให้การปฏิบัติงานตาม ภารกิจต่าง ๆ ของกองช่าง โดยเฉพาะเกี่ยวกับงาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความถูกต้องเป็นไปตาม สัญญาจ้างและระเบียบ กฎหมาย ๒.ลดความเครียด ความ เหนื่อยล้า และความเสี่ยงของ ข้าราชการที่จะต้องปฏิบัติงาน หนัก	กองช่าง	๑.การดำเนินโครงการก่อสร้างของ อบต.อาจเกิดการผิดพลาดได้จากการ ออกแบบ งานก่อสร้าง ฯลฯ ที่อาจจะไม่ ทั่วถึงเนื่องจากขาดวิชาการสาย งานที่มีความรู้ความชำนาญทำหน้าที่ บังคับบัญชา ให้คำปรึกษา กำกับติดตาม ตลอดจนตรวจสอบหรือสอบทานความ ถูกต้อง ๒.การดำเนินการโครงการก่อสร้างล่าช้า ไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายใน ปีงบประมาณ	ความเสี่ยงด้าน การดำเนินงาน	๕	๔	๒๐	๑.ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒.ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง

ลงชื่อ  (นายวิภาส คำมี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการ รายงาน
๑	โครงการแข่งขันกีฬาสี องค์การบริหารส่วน ตำบลอ่าวลึกใต้ ตำบล ท้าย ยาเสพติด	งบประมาณที่ตั้งไว้ ไม่ข้อบัญญัติไม่ เพียงพอจ่าย ของโครงการ	การลดโอกาสของ ความเสี่ยง	สำนักปลัด	กำหนดประเภทกีฬาต่างๆให้ น้อยลง เหมาะสมกับงบประมาณ ที่ตั้งไว้	ร้อยละของความพึง พอใจของผู้เข้าร่วม โครงการไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐	เมษายน ๖๘	จัดทำรายงาน ผลการดำเนินงาน โครงการให้แก่ โครงการให้ ผู้บริหารทราบ
๒	โครงการฝึกอบรม บุคลากร ปฏิบัติประจำอปท.	จิตอาสาภัยพิบัติไม่ มีเวลาว่างเพียง พอที่จะเข้ารับการ ฝึกอบรมตาม โครงการครบ หลักสูตร	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง เนื่องจากความเสี่ยง อยู่ในระดับที่ ยอมรับได้	สำนักปลัด	กำหนดระยะเวลาการฝึกอบรม ให้น้อยลงและเหมาะสมจำนวน ของผู้รับการฝึกอบรม ประชาชนในพื้นที่ประชาชนในทุก หมู่บ้านตระหนักถึงความสำคัญ ของโครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำอปท.	ร้อยละของ ผู้เข้าร่วมไม่น้อย กว่า ๘๐ % มี ความรู้ในการ อพยพและระงับสา ธารณภัย	กรกฎาคม ๖๘	จัดทำรายงาน ผลการดำเนินงาน โครงการให้แก่ โครงการให้ ผู้บริหารทราบ

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการ รายงาน
๓	การจัดทำใบผ่านรายการตั้งหนี้ (AP) ในระบบ (E-LAAS)	๑. ส่วนราชการ ในสังกัดส่ง เอกสารการตรวจ รับพัสดุให้ เจ้าหน้าที่ลำช้า	๑. ลดผลกระทบของ ความเสี่ยง ๒. ลดโอกาสของ ความเสี่ยง	งานการเงิน และบัญชี กองคลัง	๑. ประสานส่วนราชการ เจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าว ลึกได้จัดส่งเอกสารการตรวจ รับพัสดุการเงินและบัญชีใน วันที่ผู้ขายหรือ ผู้รับจ้างทำ การส่งมอบพัสดุและตรวจรับ พัสดุ และกำชับให้ดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว	๑. สามารถเบิก จ่ายเงินให้ผู้ขายหรือ ผู้รับจ้างได้ภายใน กำหนดตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงินการ ฝากเงิน การเก็บ รักษาเงินและการ ตรวจเงินของท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	๑. สามารถจัดทำ ใบ ผ่านรายการตั้ง หนี้ (AP) ด้านเดบิต หรือ เครดิต ได้ถูกต้อง และจัดทำฎีกา เบิก เงินให้เจ้าหน้าที่หรือ ผู้มี สิทธิ รับเงินตาม ระเบียบฯ

ชื่อหน่วยงาน..... กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนองความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลาดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตามและการรายงาน
๔	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุสตรีผู้มีความสามารถ	ผู้เข้าร่วมอบรมไม่มีเวลามากพอที่จะเข้าร่วมโครงการได้ตลอดทั้งโครงการ	ยอมรับความเสี่ยงโดยไม่ดำเนินการจัดการความเสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้	กองสวัสดิการสังคม	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการ	ร้อยละของความพร้อมใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐	เมษายน ๖๗	จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการให้ผู้บริหารทราบ
๕	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ย้ายออกนอกเขต อปท.ภายในจังหวัด ทำให้ระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพไม่สามารถตรวจสอบได้ ทำให้การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพไม่ไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอาจซ้ำซ้อน	การลดโอกาสของความเสี่ยง	กองสวัสดิการสังคม	๑.เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีสิทธิมีความเข้าใจ และแจ้งให้ อบต. อ่าวลึกได้ทราบทันที หลังจากย้ายอพยพ. ๒.ใช้เครือข่ายผู้ชุมชน เช่น ส.อบต./ กำนันผู้ใหญ่บ้าน ในการสร้างความเข้าใจของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ ๓.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงตรวจสอบทะเบียนราษฎรสม่ำเสมอ	ผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพจำนวน ๕๕๔ ราย ได้รับเบี้ยจ่ายในเพื่อการดำรงชีพ	ตลอดปีงบประมาณ ๖๗	จัดทำรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้

รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความ เสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
๖	การขาดแคลน ข้าราชการสาย งานปฏิบัติ	๑.การดำเนินโครงการก่อสร้างของ อบต.อาจเกิดข้อผิดพลาดได้เช่น จาก การออกแบบ งานก่อสร้างที่อาจไม่ ทั่วถึง เนื่องจากการขาดข้าราชการ สายงานปฏิบัติ ที่มีความรู้ความ ชำนาญ ตลอดจนตรวจสอบหรือสอบ ทานความถูกต้อง ๒.การดำเนินการโครงการก่อสร้าง ล่าช้าไม่สามารถดำเนินการต่อได้แล้ว เสร็จภายในปีงบประมาณหรือแล้ว เสร็จตามสัญญา	๑. ลดโอกาสของ ความเสี่ยง ๒. ลดผลกระทบ ของความเสี่ยง	กองช่าง	๑.ผู้อำนวยการกองช่าง ต้องออกสำรวจเพื่อ ดำเนินการออกแบบก่อสร้าง ๒. รอการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการทั้งสายงาน ผู้ ปฏิบัติซึ่งดำเนินการสรรหา โดยกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	๑.จำนวนโครงการ ก่อสร้างตามข้อบัญญัติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ที่ สามารถดำเนินการให้แล้ว เสร็จได้ทันใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีจำนวนโครงการร้อยละ ๕๐ จำนวนโครงการ ก่อสร้างทั้งหมด	ต.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๗	๑. รายงานผลการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ  (นายวิภาส คามี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

แบบ บส.๔

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ☐ รอบ ๓ เดือน
- ☐ รอบ ๖ เดือน
- ☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไขปัญหา
๑	โครงการแข่งขันกีฬา องค์การบริหารส่วนตำบล อ่าวลึกใต้ ด้านกายาเสพติด	กำหนดประเภทกีฬา ต่างๆ ให้น้อยลง เหมาะสมกับงบประมาณ ที่ตั้งไว้	เมษายน ๖๘	สำนักปลัด	สามารถเบิกจ่ายเงิน งบประมาณได้อย่าง เพียงพอกับ งบประมาณที่ตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติ ฯ และช่วย ประหยัดงบประมาณ ของโครงการให้น้อยลง	คำสั่ง อบต.อ่าว ลึกใต้ ที่ ๑๗๔/๒๕๖๗ ลง วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๗	๘๐	ปัญหา งบประมาณที่ตั้งไว้ใน ข้อบัญญัติไม่เพียงพอ กับรายจ่ายของ โครงการ แนวทางการแก้ไข กำหนดประเภทกีฬา ต่างๆ ให้น้อยลง เหมาะสมกับ งบประมาณที่ตั้งไว้

แบบ บส.๔

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ☐ รอบ ๓ เดือน
- ☐ รอบ ๖ เดือน
- ☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อบท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไขปัญหา
๓	การจัดทำแผน รายการตั้งหนี้ (AP) ในระบบ (E-LAAS)	๑. ประสานส่วนราชการ เจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล อ่าวลึกได้จัดส่งเอกสาร การตรวจรับพัสดุการเงิน และบัญชีเงินที่ผู้ขาย หรือ ผู้รับจ้างทำ การส่งมอบพัสดุและตรวจ รับพัสดุ และกำกับให้ ดำเนินการให้เสร็จสิ้น โดยเร็ว	ต.ค. ๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๖๗	งานการเงิน และบัญชี กองคลัง	๑. เบิกจ่ายเงินให้แก่เจ้าหน้าที่ หรือผู้มีสิทธิภายในระยะเวลา ตามที่ระเบียบกำหนด ๒. ตั้งหนี้ถูกต้องตาม มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ	๑. เอกสารใบ ตรวจรับพัสดุ ๒. เอกสาร ประกอบ รายละเอียดการ จัดซื้อจัดจ้าง	๙๕	๑. เอกสารการตรวจรับ พัสดุมีความล่าช้า เนื่องจากต้องเสนอ ผู้บริหารทราบก่อนทุก ครั้งการแก้ไขปัญห ๒. ประสานกับเจ้าหน้าที่ ตรวจรับพัสดุเมื่อทราบ ว่ามีการตรวจรับมีความ ถูกต้องให้แจ้งเจ้าหน้าที่ การเงินตรวจรับเพื่อตั้ง หนี้ก่อนที่จะเสนอ ผู้บริหารท้องถิ่น

ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ....๒๕๖๗

☐ รอบ ๓ เดือน
☐ รอบ ๖ เดือน
☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความคืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
๔	โครงการส่งเสริม อาชีพผู้สูงอายุ สตรี ผู้มีรายได้น้อย	เพิ่มช่องทางทาง ประชาสัมพันธ์ให้ กลุ่มเป้าหมายตระหนัก ถึงความสำคัญของ โครงการ	เมษายน ๖๗	กอง สวัสดิการ สังคม	๑. สื่อสารสร้างแรงจูงใจ ให้ผู้เข้าอบรม เห็นถึง ประโยชน์ประโยชน์ที่จะ ได้รับ: รับจากการเข้าร่วม โครงการอย่างชัดเจน ๒. ส่งเสริมให้ กลุ่มเป้าหมายรวมกลุ่ม เพื่อสร้างกลุ่มอาชีพ และ ให้ตระหนักถึงประโยชน์ที่ จะได้รับจากการฝึกอบรม	บันทึกรายงาน สภาพปัญหาให้ ผู้บริหารทราบ	-สำรวจข้อมูล ความต้องการ ฝึกอบรมด้าน อาชีพของ กลุ่มเป้าหมาย -เสนอขออนุมัติ ผู้บริหารฯ -จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์	-

แบบ บส.๔

ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ☐ รอบ ๓ เดือน
- ☐ รอบ ๖ เดือน
- ☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหา อุปสรรค และแนวทาง แก้ไข
๕	เบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๑.เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มี สิทธิมีความเข้าใจ และแจ้งให้ อบต. อ่าวลึกได้ทราบทันที หลังจากราย อปท. ๒.ใช้เครือข่ายผู้นำชุมชน เช่น ส. อบต./กำนันผู้ใหญ่บ้าน ในการสร้าง ความเข้าใจของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ ๓.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง ตรวจสอบกับทะเบียนราษฎร สม่ำเสมอ	ต.ค.๖๖- ก.ย.๖๗	กองสวัสดิการ สังคม	ลดความผิดพลาด ลด การจ่ายเบี้ยยังชีพ ซ้ำซ้อน	รายงานการจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ประจำเดือน	๑๐๐	ปัญหา ๑.อาจจ่ายเบี้ยยังชีพให้ ผู้สูงอายุที่ย้ายออกนอก พื้นที่ (ย้ายภายใน จังหวัด) แนวทางแก้ไข -สร้างความเข้าใจ -ติดตามตรวจสอบอย่าง ต่อเนื่อง

ชื่อหน่วยงาน กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ☐ รอบ ๓ เดือน
- ☐ รอบ ๖ เดือน
- ☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรค และแนวทาง แก้ไข้ปัญหา
๖	การพัฒนาด้าน การเมืองการบริหาร	๑.การจ้างวิศวกรเพื่อ ดำเนินการออกแบบ ก่อสร้าง/ ๒.รอกการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการทั้งสายงานผู้ ปฏิบัติซึ่งดำเนินการสร หาโดยกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	ต.ค. ๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๖๗	กองช่าง	การดำเนินการ ผู้อำนวยการกองช่าง ช่วยดำเนินการ ออกแบบก่อสร้าง	ตำแหน่งว่าง	๘๐	๑. การขาดแคลนข้าราชการ สายงานบริหารและสายงาน ปฏิบัติการแก้ไข้ปัญหา ๒.การจ้างวิศวกรเพื่อ ดำเนินการแบบก่อสร้าง ๓.รอกการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการทั้งสายงานผู้ปฏิบัติ ซึ่งดำเนินการ และ (รับโอน)

ลงชื่อ  (นายวิภาส คำมี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
รายงานผลการดำเนินการและพบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการสำหรับปีถัดไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) x (๖) (๑) x (๒)			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
๑	โครงการแข่งขันกีฬาส่งเสริมการบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้ ตำนกียาเสพติด	งบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติไม่เพียงพอกับรายจ่ายของโครงการ	๓	๓	๙	กำหนดประเภทกีฬาต่างๆ ให้ลดลง เหมาะสมกับงบประมาณที่ขี้ตั้งไว้	สามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณได้อย่างเพียงพอกับประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติ ฯ และช่วยประหยัดงบประมาณของโครงการให้ลดลง	๒	๒	๔	ความเสี่ยงลดลง	-	/	-	กำหนดประเภทกีฬาต่างๆ ให้ลดลง เหมาะสมกับงบประมาณที่ตั้ง

ชื่อหน่วยงาน สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
รายงานผลการดำเนินการและพบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ สปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับ ความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๗) วิธีการ จัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ จัดการ ความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับ ความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลง ระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุป ความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการจัดการ ความเสี่ยง/ วิธีการดำเนินการ สำหรับปีถัดไป
			โอกาส	ผล กระทบ	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส	ผล กระทบ	คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๒	โครงการฝึก ทบทวนชุด ปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำอปท.	จิตอาสาภัยพิบัติ ไม่มีเวลาว่างเพียงพอที่จะเข้ารับการ ฝึกอบรมตาม โครงการครบ หลักสูตร	๓	๓	๙	กำหนดระยะเวลาการ ฝึกอบรมให้น้อยลง และเหมาะสมจำนวน ของผู้รับการฝึกอบรม ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนในทุก หมู่บ้านตระหนักถึง ความสำคัญของ โครงการฝึกทบทวน ชุดปฏิบัติการจิตอาสา ภัยพิบัติประจำอปท.	ประชาชน จิต อาสาภัยพิบัติ ตระหนักถึง ความสำคัญขอ การฝึกทบทวนชุด ปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำอปท. เข้า รับการฝึกอบรม มากขึ้น	๒	๒	๔	ความเสี่ยง ลดลง	-	/	-	กำหนด ระยะเวลาการ ฝึกอบรมให้ น้อยลงและ เหมาะสม จำนวนของผู้รับ การฝึกอบรม

ชื่อหน่วยงาน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
รายงานผลการดำเนินการและพบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับ ความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๗) วิธีการ จัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการ จัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับ ความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุป ความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการจัดการ ความเสี่ยง/ วิธีการดำเนินการ สำหรับปีถัดไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๓	การจัดทำไ้ผ่าน รายการตั้งหนี้ (AP)ในระบบ (E-LAAS)	๑. ส่วน ราชการใน สังกัดส่ง เอกสารการ ตรวจรับ พัสดุให้ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ ล่าช้า	๒	๓	๖	ประสานส่วนราชการ เจ้าหน้าที่พัสดุในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล อ่าวลึกได้จัดส่งเอกสารการ ตรวจรับพัสดุการเงินและ บัญชีในวันผู้ขายหรือ ผู้รับจ้างทำการส่งมอบพัสดุ และตรวจรับพัสดุ และ กำชับให้ดำเนินการให้เสร็จ สิ้นโดยเร็ว	มีการ ดำเนินการตาม ระยะ เวลาที่ กำหนด ตามหนังสือ การ	๒	๑	๒	ลดลง	ลดลง	✓	๑.ประสานงาน ภายใน หน่วยงานกรณี ตรวจรับพัสดุให้ แจ้งมายังงาน การเงินเพื่อตั้ง หนี้ก่อนเสนอ ผู้บริหารท้องถิ่น	

ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
 รายงานผลการดำเนินการและพบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจากจัดการความเสี่ยง			(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/ วิธีการดำเนินการสำหรับปีถัดไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)		โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)						ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
๔	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุสตรีผู้มีความรู้รายได้น้อย	ผู้เข้าร่วมอบรมไม่มีเวลามากพอที่จะเข้าร่วมโครงการได้ตลอดทั้งโครงการ	๒	๒	๔	เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มเป้าหมายตระหนักถึงความสำคัญของโครงการ	-สำรวจข้อมูลความต้องการฝึกอบรมด้านอาชีพของกลุ่มเป้าหมาย -เสนอขออนุมัติผู้บริหารฯ -จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	ความเสี่ยงลดลง	-	✓			๑. สื่อสารสร้างแรงจูงใจให้ผู้เข้าร่วม เห็นถึงประโยชน์ประโยชน์ที่จะได้รับจากการเข้าร่วมโครงการอย่างชัดเจน ๒. ส่งเสริมให้กลุ่มเป้าหมายรวมกลุ่มเพื่อสร้างกลุ่มอาชีพ และให้ตระหนักถึงประโยชน์ที่จะได้รับจากการฝึกอบรม

ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
 รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ...๒๕๖๗

(๓) รหัสความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๘) ผลดำเนินการจัดการความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการจัดการความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลงระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/มาตรการจัดการความเสี่ยง/วิธีการดำเนินการสำหรับปีถัดไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนนระดับความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุมได้	ควบคุมไม่ได้	
๕	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุอายุ ย้ายออกนอกเขต อปท. ภายในจังหวัด ทำให้ระบบสารสนเทศเบี้ยยังชีพไม่สามารถตรวจสอบได้ ทำให้การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องอาจซ้ำซ้อน	๓	๓	๙	๑.เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ ให้ผู้มีสิทธิมีความเข้าใจ และแจ้งให้ อบต. อ่าวลึกได้ทราบทันที หลังจากย้ายอพท. ๒.ใช้เครือข่ายผู้นำชุมชน เช่น ส. อบต./กำนันผู้ใหญ่บ้าน ในการสร้างความเข้าใจของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ ๓.เจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง ตรวจสอบเจ้าหน้าที่รับเบี้ยยังชีพสม่ำเสมอ	ไม่มีการจ่ายเบี้ยยังชีพซ้ำซ้อน	๒	๒	๔	ลดลง	-	✓		ตรวจสอบการย้ายเข้าย้ายออกของผู้มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพ ทุกเดือน

ชื่อหน่วยงาน กองสวัสดิการสังคม องค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
 รายงานผลการดำเนินการและพบทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ...๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับ ความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๗) วิธีการ จัดการความเสี่ยง	(๘) ผล ดำเนินการ จากการ จัดการ ความเสี่ยง	(๙) คะแนนระดับ ความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การเปลี่ยนแปลง ระดับความเสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยง คงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุป ความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการจัดการ ความเสี่ยง/ ความเสียหาย/ วิธีการดำเนินการสำหรับปี ถัดไป
			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			โอกาส (๑)	ผลกระทบ (๒)	คะแนน ระดับ ความเสี่ยง (๓) = (๑) x (๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๗	การพัฒนา ด้าน การเมือง การบริหาร	๑.การดำเนิน โครงการก่อสร้าง ของ อบต.อาจเกิด การผิดพลาดได้จาก การออกแบบ งาน ก่อสร้าง ฯลฯ	๕	๔	๒๐	๑. ผู้อำนวยาการกอง ช่างต้องดำเนินการ ออกแบบก่อสร้าง เอง	มีการ ดำเนินการ ตาม ระยะเวลาที่ กำหนด	๓	๓	๙	ลดลง	ลดลง	✓		๑.การจ้างวิศวกรเพื่อ ดำเนินการแบบก่อสร้าง ๒.รอกการบรรจุแต่งตั้ง ข้าราชการสายงานผู้ ปฏิบัติ และรับโอนได้

ลงชื่อ  (นายวิภาส คำมี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอ่าวลึกใต้
 วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๖